



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

(Ai sensi della L.R. n. 8/2015)

III DIREZIONE

VIABILITA' METROPOLITANA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

PROGETTO: Attribuzione della quota di indennità di risultato per la performance individuale spettante per l'anno 2017 al titolare di Posizione Organizzativa della III Direzione – Il Servizio "Distretto Costa Jonica", I.D.R.U.O.T. Ing. Giovanni LENTINI.

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

Proposta N. 1009

del 31/07/2018

Determin. N. 978

del 06/08/2018

IL DIRIGENTE

Vista la Determinazione n. 199 del 02/03/2016, con la quale è stata conferita dal 01/03/2016 la titolarità della posizione organizzativa, per il periodo di un anno, al dipendente Ing. Giovanni LENTINI, Istruttore Direttivo Tecnico -Responsabile del II Servizio "Distretto Costa Jonica" e dunque sino al 28/02/2017;

Vista la Determinazione n. 151 del 27/02/2017 con la quale sono stati prorogati, sino al 31/12/2017, gli incarichi di Posizione Organizzativa ai Responsabili dei Servizi incardinati nella III Direzione;

Visto l'obiettivo assegnato per l'anno 2017 al dipendente I.D.R.U.O.T. Ing. Giovanni LENTINI, riguardante: *"Interventi di progettazione e realizzazione di opere puntuali e progetti mirati di manutenzione che interessano strade provinciali ricadenti nell'area Jonica del II Servizio della III Direzione; esecuzione degli interventi finanziati di cui alla programmazione degli interventi prioritari di Protezione Civile di cui all'O.P.C.M. 3865/2010 oggi O.C.D.P.C. 117/2013 di cui alla Disposizione Commissariale n° 30 del 13/06/2011; conclusione degli interventi finanziati; approvazione dei progetti Patto per Messina (Masterplan) previa convocazione delle conferenze dei servizi con i Comuni interessati per territorio; verifica, validazione ed approvazione in linea tecnica degli stessi; predisposizione degli elaborati per lo svolgimento delle gare di appalto, di concerto con i relativi R.U.P."*

Considerato che il risultato atteso per il raggiungimento dell'obiettivo è stato pienamente raggiunto entro il termine assegnatogli per il raggiungimento dello stesso;

Visto il Sistema permanente di valutazione Area del personale non dirigenziale, approvato con deliberazione n. 151/CG del 31/12/2013, modificato con Decreto Sindacale n. 207 del 29/12/2016;

Vista la scheda V3 di valutazione finale riferite all'anno 2017, compilate dall'Istruttore Direttivo sopra citato, che, in copia, viene allegata al presente provvedimento per farne integrante e sostanziale;

Vista la valutazione fatta dal Dirigente e controfirmata per conoscenza;

Preso atto che il grado di raggiungimento dell'obiettivo, valutato dal Dirigente, è del 100% e che la valutazione del Dirigente corrisponde ad una quota pari al 99,44% da applicarsi all'indennità di risultato;

Ritenuto, pertanto, che ricorrono tutte le condizioni previste dagli artt. 8, 9 e 10 del CCNL del 31/3/1999, nonché le previsioni di cui all'art. 9 del vigente CCDI per procedere alla liquidazione dell'indennità di risultato della performance individuale in favore del suddetto dipendente per l'anno 2017;

Rilevato che la spesa trova copertura nel fondo "Risorse decentrate personale area non dirigenziale" relativo all'anno 2017;

Riscontrata la regolarità della liquidazione;

Visto il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi di questa Città Metropolitana;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

Visto il Regolamento dell'Area delle Posizioni Organizzative di questo Ente;

Visto il vigente Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per il personale di Area non Dirigenziale di questo Ente;

Visto lo Statuto dell'Ente;

DETERMINA

Prendere atto della scheda V3 di valutazione espressa dall'ing. Armando Cappadonia, Dirigente pro-tempore della III Direzione – Viabilità Metropolitana, attribuendo al dipendente I.D.R.U.O.T. Ing. Giovanni LENTINI, Istruttore Direttivo Tecnico – Responsabile del II Servizio "Distretto Costa Jonica", per quanto espresso in narrativa e che qui deve intendersi integralmente riportato, il 99,44% (novantanove/44 per cento) dell'indennità di risultato della performance individuale riferita alla posizione organizzativa in godimento per l'anno 2017;

Dare atto che la quota da applicare alla retribuzione di risultato deriva dalla percentuale prevista dall'art. 9 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo anno 2013;

Dare atto che la relativa spesa trova copertura finanziaria nel "fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane" relativo all'anno 2017;

Dare atto che il presente provvedimento è esecutivo a norma di legge;

Trasmettere copia del presente atto:

- al Segretario Generale;
- alla I Direzione "Affari Generali – Legali e del Personale" per la pubblicazione all'Albo on-line;
- alla II Direzione "Affari Finanziari e Tributari" per la necessaria attestazione di copertura finanziaria e per i successivi adempimenti di competenza;
- al Servizio Gestione Economica del Personale;
- al Servizio Gestione Giuridica del Personale;
- al Servizio "Controllo della Performance";
- al dipendente interessato.

Allegati: Modello V3 – Scheda di valutazione finale anno 2017

IL DIRIGENTE
(dott. Francesco ROCCAFORTE)



Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Li 31/07/2018

IL DIRIGENTE F.F.
Dott. E. Roccaforte

Parere Preventivo Regolarità Contabile e Attestazione Finanziaria.
(art.12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii, art. 55, 5° comma, della L. 142/90)

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento del sistema dei controlli interni; subordinando il pagamento all'adempimento dell'obbligazione amministrativa in corso al 31/07/2018.
A norma dell'art. 55, 5° comma, della L. 142/90, recepita con la L.R. 48/91 e ss.mm.ii.,

SI ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa di Euro _____ imputata al cap. _____

impegno n. _____ 2° DIR. SERVIZI FINANZIARI
UFFICIO IMPEGNI

Li _____

VISTO PRESO NOTA
Messina 01/08/2018 Il Funzionario

Il Dirigente del Servizio Finanziario

IL DIRIGENTE F.F.

Dott. Massimo Ranieri

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Il Dirigente F.F.
Dott. E. Roccaforte

Il Dirigente del Servizio Finanziario

IL DIRIGENTE F.F.

Dott. Massimo Ranieri


CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

(Legge Regionale n.15 del 4.8.2015)

**Direzione III – Viabilità Metropolitana
 Posizione Organizzativa: Servizio II – Distretto Costa Jonica**

Scheda di valutazione finale - Anno 2017

Titolare di Posizione Organizzativa:

Ing. Giovanni LENTINI

dal

01/01/2017

al

28/02/2017

(con D.D. n° 199 del 02/03/2016)

dal

01/03/2017

al

31/12/2017

(con D.D. n° 151 del 27/02/2017)

Descrizione dell'obiettivo: Interventi di progettazione e realizzazione di opere puntuali e progetti mirati di manutenzione che interessano strade provinciali ricadenti nell'area Jonica del II Servizio della III Direzione; esecuzione degli interventi finanziati di cui alla programmazione degli interventi prioritari di Protezione Civile di cui all'O.P.C.M. 3865/2010 oggi O.C.D.P.C. 117/2013 di cui alla Disposizione Commissariale n° 30 del 13/06/2011; conclusione degli interventi finanziati. Approvazione dei progetti Patto per Messina (Masterplan) previa convocazione delle conferenze dei servizi con i Comuni interessati per territorio; verifica, validazione ed approvazione in linea tecnica degli stessi; predisposizione degli elaborati per lo svolgimento delle gare di appalto, di concerto con i relativi R.U.P.

Indicatore di risultato:

Produzione del 100% dei progetti indicati in descrizione

Target:

31/12/2017

Relazione di sintesi

Attività svolta: Progettazione delle strade ricadenti nel distretto, ed attività connesse, compresa la predisposizione di calcoli di strutture in c.a. e la direzione dei lavori, tutti relativi al miglioramento delle caratteristiche tecniche e di fruizione, dei percorsi viari esistenti nell'area di pertinenza; inoltre collaborazione con altri Uffici quando è richiesta la specifica competenza; ancora attività di progettazione complessa; predisposizione di atti e/o verbali di competenza; attività di controllo sull'evoluzione della normativa tecnica e redazione proposte per l'Ente in relazione ai nuovi adempimenti da intraprendere; progetti e conseguenti atti tecnici (Perizie di variante e/o suppletive, stati di avanzamento dei lavori, certificati di pagamento, stati finali, ect.). Monitoraggio Autorità Vigilanza. Responsabile tecnico del piano stradale relativo all'area Jonica. Direzione Lavori Indagini Geognostiche – Partecipazione a Riunioni – conferenze di servizio – sopralluoghi periodici in cantiere di supporto alla Direzione dei Lavori. I codici intervento, tra gli altri, GLD2, CSV1, MNG1, ANT1, Masterplan (Patto per Messina).

Cause di eventuali scostamenti, aspetti critici e loro conseguenze sull'obiettivo: nessun discostamento riscontrato

Prospettive di sviluppo: la Pianificazione e l'individuazione degli steps di intervento migliorativo delle caratteristiche tecniche dei percorsi viari, eseguiti nell'area di competenza, costituiscono elemento di ulteriore sviluppo per il futuro per il progetto che l'Ente si è dato, contribuendo all'aumento dell'accrescimento dell'elemento di valorizzazione, e di incentivazione della diminuzione dei parametri di incidentalità.

Elenco dei principali atti formalizzati: Progetti, elaborazioni cartografiche e disegni - redazione atti amministrativi e tecnici - emissione atti contabili certificati di pagamento - S.A. L. e stato finale anche sulle indagini geognostiche.



Il Titolare di P.O.:
Ing. Giovanni LENTINI

Valutazione finale della performance individuale anno 2017

a) Valutazione dell'obiettivo:

Valutazioni del Dirigente:
Le attività svolte, caratterizzate da elevati contenuti specialistici e di interdisciplinarietà, sono state condotte in piena autonomia organizzativa e gestionale, garantendo al contempo il massimo raccordo e concorrendo così all'attuazione del programma di governo dell'Ente.

Valutazione di sintesi della 1^ Area di Valutazione Raggiungimento Obiettivi			
<i>Obiettivo</i>	<i>Punteggio attribuito dal Dirigente (da 0 a 100)</i>	<i>Peso attribuito all'Obiettivo (P)</i>	<i>Valore ponderato (V * P)</i>
	100	50	50
Totale peso attribuito alla 1^ Area di valutazione = 50%	Totale	100	50%
Media ponderata raggiungimento obiettivi: $\Sigma(Vn * Pn)/\Sigma P =$			50 (A)

b) Qualità del contributo individuale

Sono considerati fattori specifici come *il rispetto di impegni e scadenze, la continuità e la qualità dell'apporto lavorativo, il grado d'iniziativa e la capacità di risolvere i problemi intervenuti, le competenze professionali dimostrate;*

Ai diversi fattori è associata una diversa ponderazione, rappresentativa dell'importanza che ad essi si attribuisce per un totale di punteggio teorico massimo del 25 % del punteggio totale massimo attribuibile per la valutazione della performance individuale.

Valutazione di sintesi 2^ Area di valutazione				
Fattori di valutazione		<i>Valutazione del Dirigente (da 0 a 100)</i>	<i>Peso attribuito ai fattori (P)</i>	<i>Valore ponderato (V * P)</i>
1	Rispetto di impegni e scadenze: rispetta i tempi e le scadenze per l'esecuzione della prestazione	98	7	686
2	Quantità e qualità della prestazione: opera con l'attenzione, la precisione e l'esattezza richieste dalle circostanze specifiche e dalla natura del compito assegnato	99	7	693
3	Iniziativa e capacità di soluzione dei problemi: è in grado di affrontare situazioni critiche e di risolvere problemi imprevisti, proponendo possibili alternative ed utilizzando le proprie conoscenze, anche derivanti dall'esperienza sul campo	100	6	600

4	Conoscenze tecnico-professionali generali e/o specifiche: dimostra una conoscenza approfondita e puntuale delle materie oggetto della competenza dell'ufficio, nonché dell'ambito disciplinare di riferimento	100	5	500
Peso attribuito alla 2^a Area di Valutazione = 25%		Totale	25	99,16%
Media ponderata fattori di valutazione: $\Sigma(Vn * Pn)/\Sigma P =$				24,79 (B)

c) Comportamenti organizzativi

- **capacità di integrazione**, fattori che valutano il grado di condivisione delle responsabilità attraverso *la disponibilità e la flessibilità dimostrate e la collaborazione all'integrazione organizzativa*;
- **capacità di relazione e integrazione**, fattori articolati nella *capacità di collaborare ed interagire con i dirigenti, con gli altri dipendenti, nonché con l'utenza esterna ed interna*;
- **capacità di organizzazione e gestione delle risorse umane affidate**, fattori che valutano l'attitudine organizzativa e gestionale nel *saper motivare le persone facendo uso equilibrato della funzione, nella capacità di attribuire competenze e responsabilità e nel saper organizzare e gestire le risorse umane anche in situazioni di surplus di lavoro*.

Ai diversi fattori è associata una diversa ponderazione, rappresentativa dell'importanza che ad essi si attribuisce per un totale di punteggio teorico massimo del 25 % del punteggio totale massimo attribuibile per la valutazione della performance individuale.

Valutazione di sintesi 3° Area di valutazione			
Fattori di valutazione	Valutazione del Dirigente (da 0 a 100)	Peso attribuito ai fattori (P)	Valore ponderato (V * P)
1 Capacità di integrazione è in grado di ampliare lo spettro delle proprie conoscenze ad ambiti disciplinari collegati alle materie di competenza dell'ufficio, dimostrando versatilità cognitiva e capacità di apportare un contributo originale ed innovativo	98	5	490
2 Disponibilità e flessibilità: è capace di adeguare il proprio ruolo alle esigenze dell'incarico ricoperto, anche in presenza di mutamenti organizzativi sviluppando le competenze che comportino allargamento ed arricchimento dei compiti assegnati;	99	5	495
3 Collaborazione all'integrazione organizzativa: opera positivamente all'interno della struttura organizzativa condividendo le responsabilità ed a svolgere in caso di bisogno attività normalmente non richieste dalla posizione	98	5	490

4	Qualità delle relazioni interne ed esterne (interpersonali, con i superiori ed i colleghi e gli utenti del servizio): - mantiene un atteggiamento collaborativo e disponibile nei confronti di superiori e colleghi; offre supporto ed aiuto ai colleghi; - è in grado di suscitare nell'utenza, interna e/o esterna, un'immagine dell'Amministrazione affidabile ed efficiente; ispira la sua condotta ai principi di disciplina, correttezza e decoro imposti dai doveri derivanti dalle funzioni proprie o dell'ufficio di cui fa parte;	99	5	495
5	Attitudine organizzativa e gestionale (Capacità di organizzazione e gestione delle risorse umane affidate): dimostra di saper motivare le persone facendo uso equilibrato della funzione, dimostra capacità di attribuire competenze e responsabilità e di saper organizzare e gestire le risorse umane anche in situazioni di surplus di lavoro.	99	5	495
Peso attribuito alla 3^a Area di Valutazione = 25%		Totale	25	98,60%
Media ponderata fattori di competenze organizzative: $\Sigma(Vn * Pn)/\Sigma P =$				24,65 (C)

Valutazione di sintesi		
Aree di valutazione	Valutazione	
1 ^a Area di valutazione: Raggiungimento obiettivi	A =	100
2 ^a Area di valutazione: Qualità del contributo individuale	B =	99,16
3 ^a Area di valutazione: Comportamenti organizzativi	C =	98,60
Valutazione totale V= (50% * A) + (25% * B) + (25% * C)	V=	99,44

Il TITOLARE di P.O.
Ing. Giovanni LENTINI



IL DIRIGENTE:
Ing. Armando CAPPADONIA